

**УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21 января 2022 г.

№ 15-дд

«Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»

Во исполнение статьи 51 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 17 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 28.10.2021 № 725,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - методические рекомендации) (прилагается).

2. Разместить методические рекомендации на официальном портале органов власти Калужской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице управления административно-технического контроля Калужской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить за заместителя начальника управления – начальника отдела организации контрольно-надзорной деятельности Харитонову Г.И.

Начальник управления



С.П. Орехов

Утверждены приказом
управления административно -
технического контроля
Калужской области
от 21 ноября, 2022 № 15-22

**Методические рекомендации по проведению
самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных
требований, установленных в отношении перевозок по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального
государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – методические рекомендации), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 28.10.2021 № 725 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

1.2. Самообследование – это добровольная самостоятельная оценка юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества соблюдения (далее - контролируемые лица) соблюдения обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Калужской области и иными нормативными правовыми актами Калужской области, в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок (далее - требования).

1.3. Цель самообследования – добровольное определение контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований.

2. Нормативная база, используемая в ходе самообследования

При прохождении самообследования используются следующие нормативные акты:

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
- приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 02.10.2020 № 406 «Об утверждении минимальных требований оборудованию автовокзалов и автостанций»;
- постановление Правительства Калужской области от 28.10.2021 № 725, «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

3. Организация и проведение самообследования

3.1. Самообследование осуществляется посредством заполнения проверочного листа, форма которого размещается на официальном сайте управления административно-технического контроля Калужской области (далее - управление) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

3.2. Проверочный лист состоит из восьми вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований.

В проверочном листе в графе «Вывод о соблюдении установленных требований» должны содержаться следующие ответы:

- позиция «ДА» (если предъявляемое требование реализовано в полном объеме);
- позиция «НЕТ» (если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме);
- позиция «ПРИМЕЧАНИЕ» (отражаются причины, по которым обязательное требование не реализовано или реализовано не в полном объеме, а также графа «Примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Неприменимо».

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются контролируемыми лицами самостоятельно.

4. Подготовка декларации соблюдения обязательных требований.

4.1. По результатам прохождения самообследования контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований (далее - декларация) по форме согласно приложению к настоящим методическим рекомендациям.

Высокая оценка присваивается контролируемому лицу в случае дачи ответа «ДА» на все вопросы, указанные в проверочном листе.

Принимая декларацию, контролируемое лицо берет на себя ответственность за достоверность сведений, указанных в проверочном листе.

4.2. Заполненная декларация, а также заполненный и подписанный проверочный лист, направляются контролируемым лицом в управление на адрес электронной почты, посредством почтового отправления либо личной сдачи должностному лицу отдела организации контрольно-надзорной деятельности управления.

4.3. Должностное лицо отдела организации контрольно-надзорной деятельности управления проверяет опросный лист на предмет присвоения высокой оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, декларацию и регистрирует декларацию в журнале учета деклараций соблюдения обязательных требований. После подписания декларации начальником управления (заместителем начальника управления) декларация размещается на официальном сайте.

4.4. Контролируемое лицо вправе разместить сведения о зарегистрированной декларации о соблюдении обязательных требований на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

4.5. Срок действия декларации составляет один год со дня ее регистрации в управлении.

4.6. В случае изменения сведений, содержащихся в декларации, уточненная декларация представляется контролируемым лицом в управление в течение одного месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.

4.7. В случае если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. В случае аннулирования декларации контролируемое лицо может вновь провести самообследование и принять декларацию не ранее одного года с даты ее аннулирования.

Приложение к Методическим
рекомендациям по проведению
самообследования и подготовке
декларации соблюдения
обязательных требований

ДЕКЛАРАЦИЯ

соблюдения обязательных требований, установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок

Настоящей декларацией подтверждаю, что

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо участника договора простого товарищества, осуществляющего перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок)

соблюдаются обязательные требования, установленные в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок, в полном объеме, согласно проверочному листу самообследования.

Сведения о контролируемом лице:

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо участника договора простого товарищества, осуществляющего перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок)

ИНН _____

ОГРН _____

Место нахождения _____

Контактные данные (адрес электронной почты, телефон) _____

Сведения о межмуниципальном маршруте перевозки _____

Проверочный лист самообследования на _____ листах прилагается.

Контролируемое лицо

дата, подпись, печать (при наличии)